

DOM ZA ODRASLE OSOBE BOROVA
KLASA:500-01/20-01-31
URBROJ:2189-48/02-04-20-170
Borova, 20. ožujka 2020.

Na temelju članka 35. Statuta KLASA:550-01/18-01-313, URBROJ:2189-48-02-18-895 od 30.05.2015. godine i točke 1. stavka 1. Odluke, KLASA:011-02/20-01/12, URBROJ:519-02-01/1-20-1 o organizaciji rada centara za socijalnu skrb i pružatelja usluga socijalne skrbi za vrijeme trajanja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2, koju je Ministarstvo za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku donijelo 19. ožujka 2020. godine, ravnateljica Doma za odrasle osobe Borova, donosi

ODLUKU

o organizaciji rada, rasporedu rada i radnog vremena U Domu za odrasle osobe Borova Za vrijeme epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se organizacija rada u Domu za odrasle osobe Borova (dale: Dom) za vrijeme trajanja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2, raspored rada i radnog vremena.

II.

Za vrijeme epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 u Domu obavljat će se svi poslovi utvrđeni zakonom, uredbom, pravilnikom, a koji osiguravaju kontinuiran rad i obavljanje svih neophodnih poslova.

III.

Rad Doma organizirat će se u dvije skupine osoblja (skupina A i skupina B), sukladno prijedlogu ravnateljice, koje će, neovisno jedna o drugoj, osigurati kontinuirano obavljanje poslova (gdje god je moguće).

Popis osoblja iz skupine A i skupine B je u prilogu i čini sastavni dio ove Odluke, a po potrebi će se ažurirati, ovisno o okolnostima i prijedlozima ravnateljice i koordinatora za zaštitu od epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2.

IV.

Skupine osoblja izmjenjivat će se svaka dva tjedna, počevši od 23. ožujka 2020. godine.

V.

Zadužuju se voditelji stručnih odjela i ustrojbenih jedinica za organiziranje rada i pravovremeno obavljanje poslova (gdje ih ima).

Radnici koji neće obavljati posao na radnom mjestu, obvezni su rad obavljati kod kuće radnim danom u propisano vrijeme na službenom odnosno osobnom računaru za koje su dali suglasnost.

Prije upućivanja radnika na rad kod kuće, nadređena osoba dodijelit će im u rad urudžbirane predmete te ostale upite i zahtjeve koje su dužni obraditi za vrijeme rada kod kuće.

Ako ne postoje tehničke mogućnosti za rad na računalu od kuće, radnik je u obvezi izraditi nacrt prijedloga akta u čitljivom rukopisu.

U slučaju ažurnosti, pripremljeni prijedlog akta poslat će osoblju skupine koja obavlja posao na radnom mjestu radi pripreme za potpis, a u ostalim slučajevima prepisat će prijedlog akta po povratku na rad.

Sastavni dio ove Odluke čine obrasci potvrde o zaduženju i iznošenju predmeta iz službenih prostora Doma uz dužnost čuvanja profesionalne tajne svega što se sazna o osobnom i obiteljskom životu korisnika.

VI.

U slučaju uvođenja mjere ograničavanja kretanja, radniku će se izdati potvrda kojom se omogućava dolazak i odlazak s posla.

VII.

Za provedbu ove Odluke zaduženi su koordinator za zaštitu od epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2, od koronavirusa COVID-19 i njegov zamjenik.

VIII.

Za vrijeme trajanja epidemije, obustavit će se pružanje socijalnih usluga koje se ne pružaju tijekom 24 sata, odnosno uz mogućnost pružanja socijalne usluge ukoliko članovi obitelji nisu u mogućnosti na drugi način zbrinuti korisnika (sukladno Preporuci Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, KLASA:550-01/20-02/41, URBROJ: 519-04/03-02/1-20-1 od 13. ožujka 2020. godine.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ravnateljica:
Zlata Rončević, dipl.soc.radnica



DOM ZA ODRASLE OSOBE BOROVA
KLASA: 500-10/20-01-30
URBROJ: 2189-48/02-04-20-169
Borova, 20. ožujka 2020. godine.

Na temelju članka 35. Statuta Doma za odrasle osobe Borova (dalje u tekstu:Dom) i točke V Odluke o organizaciji rada centara za socijalnu skrb i pružatelja usluga socijalne skrbi za vrijeme trajanja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku, ravnateljica Doma donosi

ODLUKU

o imenovanju Tima za koordinaciju za zaštitu od epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2

I.

Ovom Odlukom imenuje se Tim za koordinaciju za zaštitu od epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2.

Tim za koordinaciju za zaštitu od epidemije bolesti COVID-19 čine:

1. Igor Zdjelar – predsjednik
2. Marija Pavlek – zamjenik predsjednika
3. Sanja Tkalčec – član
4. Željko Moslavac – član

II.

Zadaci Tima su koordiniranje i provođenje mjera zaštite sprječavanja širenja epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 i osiguravanje provedbe Odluke o organizaciji rada, rasporedu rada i radnog vremena za vrijeme epidemije bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ravnateljica:
Zlata Rončević dipl.soc.radnica



Dostaviti:

1. Tim za koordinaciju
2. Oglasna ploča
3. Pismohrana

UPUTE ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE EPIDEMIJE COVID-19 U DOMOVIMA ZA STARIJE OSOBE I DRUGIM USTANOVAMA U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI

Zagreb, 27. 03. 2020.

U cilju prevencije širenja zaraze virusom COVID-19 u domovima za starije osobe i drugim ustanovama u sustavu socijalne skrbi:

- primjenjuju se *Preporuke za očuvanje zdravlja osobama životne dobi 60+ i oboljelim od kroničnih bolesti* te *Mjere zaštite od respiratornih infekcija uključujući i SARS-CoV-2 za osobe s kroničnim bolestima te starije osobe* objavljene od strane Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo i *Preporuke za očuvanje zdravlja osoba starijih od 65 godina i kroničnih bolesnika (COVID-19)* Referentnog centra Ministarstva zdravstva za zaštitu zdravlja starijih osoba koje je potrebno svakodnevno pratiti;
- u čišćenju prostora primjenjuju se sljedeće preporuke:
Čišćenje i dezinfekcija prostora bez oboljelih od COVID-19 <https://www.hzjz.hr/wp-content/uploads/2020/03/Ciscenje-i-dezinfekcija-prostorije-bez-oboljelih-od-COVID-19-5.3.2020..pdf>
Čišćenje i dezinfekcija prostora u kojima je boravila osoba pod sumnjom na zarazu COVID-19 <https://www.hzjz.hr/wp-content/uploads/2020/03/Ciscenje-i-dezinfekcija-prostora-u-kojima-je-boravila-osoba-pod-sumnjom-na-zarazu-COVID-19-5.3.2020..pdf>
- na vidljivim mjestima u zajedničkim prostorima postavljaju se plakati s uputama za zaštitu od virusa COVID-19 te pravilnoj higijeni ruku;
- poduzimaju se redovite pojačane mjere čišćenja i dezinfekcije prostora;
- na svim frekventnim mjestima postavljaju se dozatori za dezinfekciju ruku;
- zabranjuju se posjete;
- ulazak u dom dopušta se isključivo zaposlenicima ustanove te službenim osobama u svrhu redovitog obavljanja djelatnosti (liječnik, dostava i sl.) pod uvjetom da nemaju znakove respiratorne infekcije (kašalj, kratak dah) i/ili povišenu temperaturu;
- korisnici izlaze izvan prostora doma samo u nužnim i opravdanim okolnostima (odlazak na bolničko liječenje te nužne i neodgodive zdravstvene postupke; za djecu su iznimno mogući kontakti s roditeljima/skrbnicima/članovima najuže obitelji uz uvjet da djeca ne dolaze u kontakt/okruženje s osobama koje imaju simptome respiratorne bolesti i/ili povišenu tjelesnu temperaturu, izrečenu mjeru samoizolacije/karantene ili koje su zaražene s bolesti COVID-19 te uz adekvatnu socijalnu distancu i izbjegavanje grupiranja više od 5 osoba, odnosno sukladno preporukama);

UPUTE ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE EPIDEMIJE COVID-19 U DOMOVIMA ZA STARIJE OSOBE I DRUGIM USTANOVAMA U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI

- organiziraju se posjeti putem videokonferencije/video posjete ili koristiti druge tehnologije za posjete na daljinu, omogućiti češće i duže telefoniranje radi ublažavanja posljedica ograničenja posjeta;
- do daljnjeg se obustavlja prijam novih korisnika osim u žurnim situacijama uz obveznu izolaciju korisnika u trajanju od 14 dana;
- obustavlja se pružanje usluge dnevnog boravka korisnika i za korisnike za koje je potrebno zamjenjuje s uslugom pomoći u kući ili drugom odgovarajućom uslugom;
- usluga pomoći u kući osigurava se korisnicima kojima je nužno potrebna skrb i to kroz dostavu gotovog obroka ili dostavu namirnica i lijekova dok se ostali elementi pomoći u kući koji zahtijevaju ulazak u kuću pružaju na način da ih obavljaju djelatnici koji su do daljnjega oslobođeni svih poslova koji zahtijevaju kontakt sa štićenicima doma;
- intenzivira se individualan rad s korisnicima te psihosocijalna podrška kako bi se ublažile posljedice ograničenja posjeta te olakšao život u ustanovi za vrijeme trajanja epidemije;
- za djecu i mlade intenzivira se individualan rad, odgovarajuća stručna potpora, provođenje nastave na daljinu i izvannastavnih aktivnosti te organizirani oblik provođenja slobodnog vremena u malim grupama (do 5 osoba ili sukladno aktualnim preporukama) poštujući pravila socijalne distance, kako bi se ublažile posljedice ograničenja posjeta te olakšao život u ustanovi za vrijeme trajanja epidemije;
- za djecu i mlade uobičajene dnevne aktivnosti, boravak na svježem zraku, održavanje redovne tjelesne aktivnosti u unutarnjim i vanjskim prostorima u sklopu doma potrebno je organizirati poštujući socijalnu distancu; primjerice da na vanjske prostore doma izlazi manji broj djece odjednom (do 5 ili ovisno o aktualnim preporukama) te da se pri tome drži dalje jedno dijete od drugog (socijalna distanca);
- sve aktivnosti u domu organiziraju su na način uvažavanja socijalne distance;
- osigurava se testiranje i grupiranje sumnjivih (uzimanje briseva) u ustanovi;
- osigurava se zaštitna oprema prvenstveno za one koji su u bliskom kontaktu s oboljelim korisnicima, a koju osigurava Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske;
- osigurava se najbolja dostupna skrb za oboljele korisnike u domu do prijema u zdravstvenu ustanovu;
- osigurava se posebna telefonska linija radi osiguranja dostupnosti komunikacije i protoka informacija;
- osigurava se kontinuirana suradnja s liječnikom primarne zdravstvene zaštite (liječnikom obiteljske medicine odnosno pedijatrom) te epidemiološkom službom;
- osigurava se kontinuirana nužna suradnja s osnivačem.

UPUTE ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE EPIDEMIJE COVID-19 U DOMOVIMA ZA STARIJE OSOBE I DRUGIM USTANOVAMA U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI

POSTUPAK S KORISNICIMA SA SUMNJOM NA INFEKCIJU COVID-19

- korisnik s respiratornim smetnjama, ukoliko nije u jednokrevetnoj sobi, preraspodjelom smještava se u sobu za izolaciju, te se postupa po posebnoj proceduri i smjernicama (liječnik, epidemiološka služba, bolnica);
- svaka sumnja na infekciju COVID-19 prijavljuje se nadležnoj epidemiološkoj službi te se dogovara postupak testiranja i daljnja obrada, a eventualno bolničko liječenje dogovara se uz telefonsku najavu;
- u slučaju teže kliničke slike ili značajnijeg pogoršanja bolesti poziva se hitna medicinska pomoć (194 ili 112) te se osobu upućuje na bolničko liječenje.
- Osobe s respiratornim simptomima ili povišenom tjelesnom temperaturom kod kojih je utvrđena zaraza COVID-19 (neovisno o težini kliničke slike) liječi se u odgovarajućem respiratorno-intenzivističkom centru ili drugoj odgovarajućoj bolničkoj ustanovi radi sprječavanja širenja zaraze novim koronavirusom unutar ustanove pri čemu se poziva hitna medicinska pomoć (194 ili 112) te se osobu upućuje na bolničko liječenje.
- Izuzetak su Domovi za djecu i mlade koji nemaju znatan udio djece s većim tjelesnim oštećenjima te posljedicama kroničnih i rijetkih bolesti, u kojima je za djecu i mlade s blažom kliničkom slikom bolesti COVID-19 potrebno osigurati liječenje u izolaciji u Domu.

POSTUPAK S KORISNICIMA SA SUMNJOM DA SU BILI U KONTAKTU S OSOBOM ZARAŽENOM COVID-19

- postupci prema korisnicima koji su bili u riziku od izlaganja infekciji COVID-19 provode se sukladno mjerama samoizolacije u trajanju od 14 dana;
- korisnik se smještava u sobu za izolaciju koju ne smije napuštati niti biti u ikakvom socijalnom kontaktu s drugim korisnicima;
- u samoizolaciji su korisnici koji ne pokazuju simptome zaraze (u suprotnom primjenjuje se postupak s korisnicima sa sumnjom na infekciju COVID-19);
- u samoizolaciji o korisniku brinu zaposlenici koji su raspoređeni za pružanje usluga isključivo za takve korisnike;
- u slučaju nemogućnosti organizacije posla zbog većeg broja zaposlenika koji su u samoizolaciji, stožeri civilne zaštite (državni i lokalni) u koordinaciji s osnivačima mogu preraspodijeliti zaposlenike drugih ustanova i organizacija, a kako bi se osigurala kontinuirana skrb o korisnicima domova.

**UPUTE ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE EPIDEMIJE COVID-19 U DOMOVIMA
ZA STARIJE OSOBE I DRUGIM USTANOVAMA U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI**

OVE MJERE NE ISKLJUČUJU PROVOĐENJE DRUGIH PREPORUKA (OPĆE
MJERE ZAŠTITE, PREPORUKE ZA OSOBE STARIJE ŽIVOTNE DOBI) TE
PROVOĐENJE HITNIH POSTUPAKA ZA OSIGURANJE ZDRAVSTVENE SKRBI
ZA DRUGA STANJA I BOLESTI

DOM ZA ODRASLE OSOBE BOROVA

Primljeno:	28. 03. 20.	
Klasifikacijska oznaka:	Org. jedinica	
500-01/20-01-40	02	
Uredžbeni broj:	Pril.:	Vrij.
2189-48/02-04-20-189		